



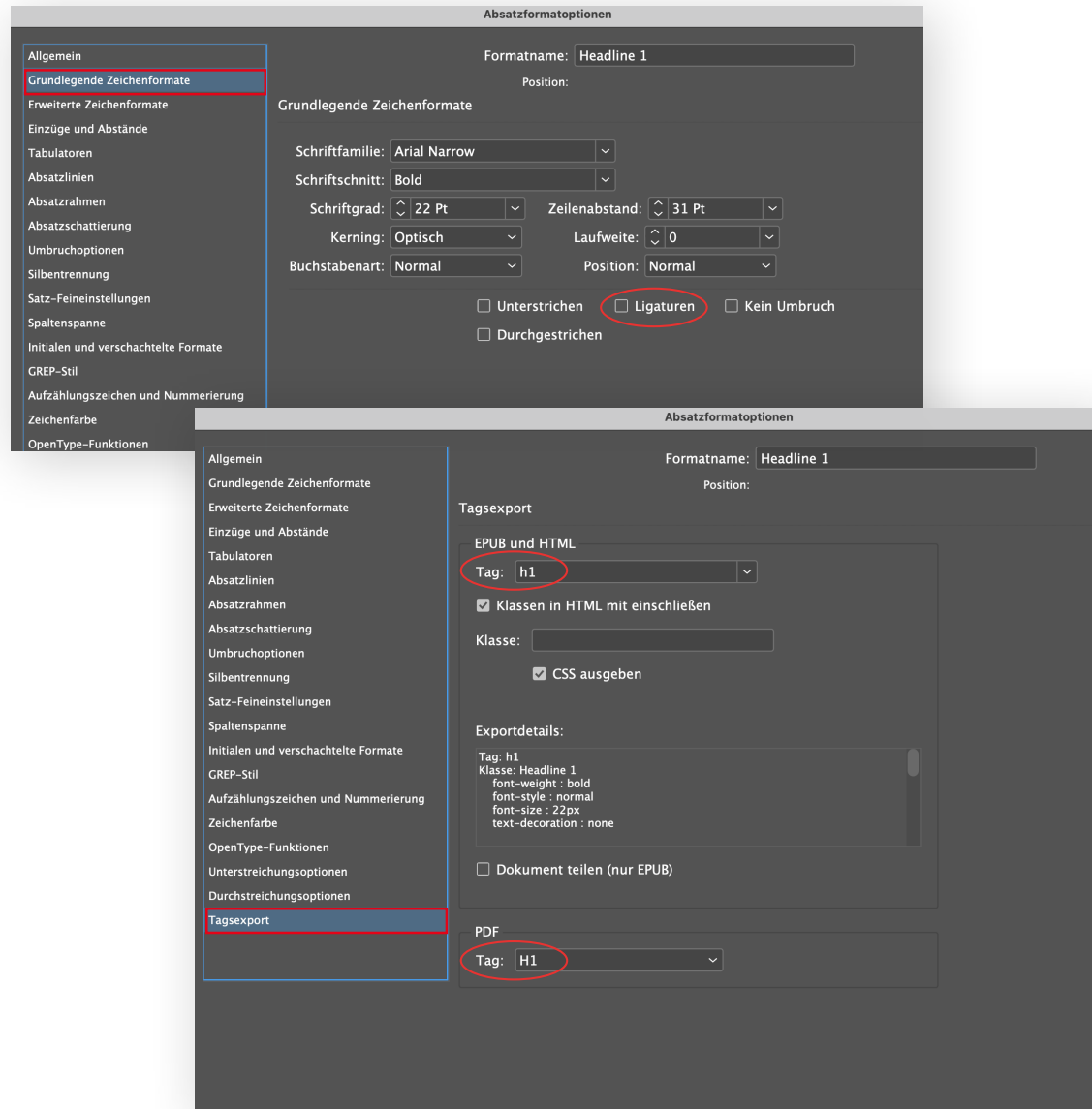
Kurzanleitung

Erstellung von barrierefreien PDFs



Vorbereitung in Indesign	03
Absatzformate	04
Listen und Tabellen	05
Fußnoten	06
Absätze und Zeilenumbrüche	07
Grafiken	08
Zierelemente	09
Hyperlinks	10
Interaktive Elemente	11
Artikel	12
Lesezeichen	13
Dokumenttitel	14
Export als interaktives PDF	15

Weiterverarbeitung in Adobe Acrobat Pro	16
Tags	17
Fußnoten	18
Fußnoten mit Mehrfachnutzung	19
Dateieigenschaften	20
Vorab-Prüfung auf Barrierefreiheit	21
PDF Accessibility Checker (Windows)	22
Workflow	23
Weiterführendes Material	24
Lektüre, Links & Co	25

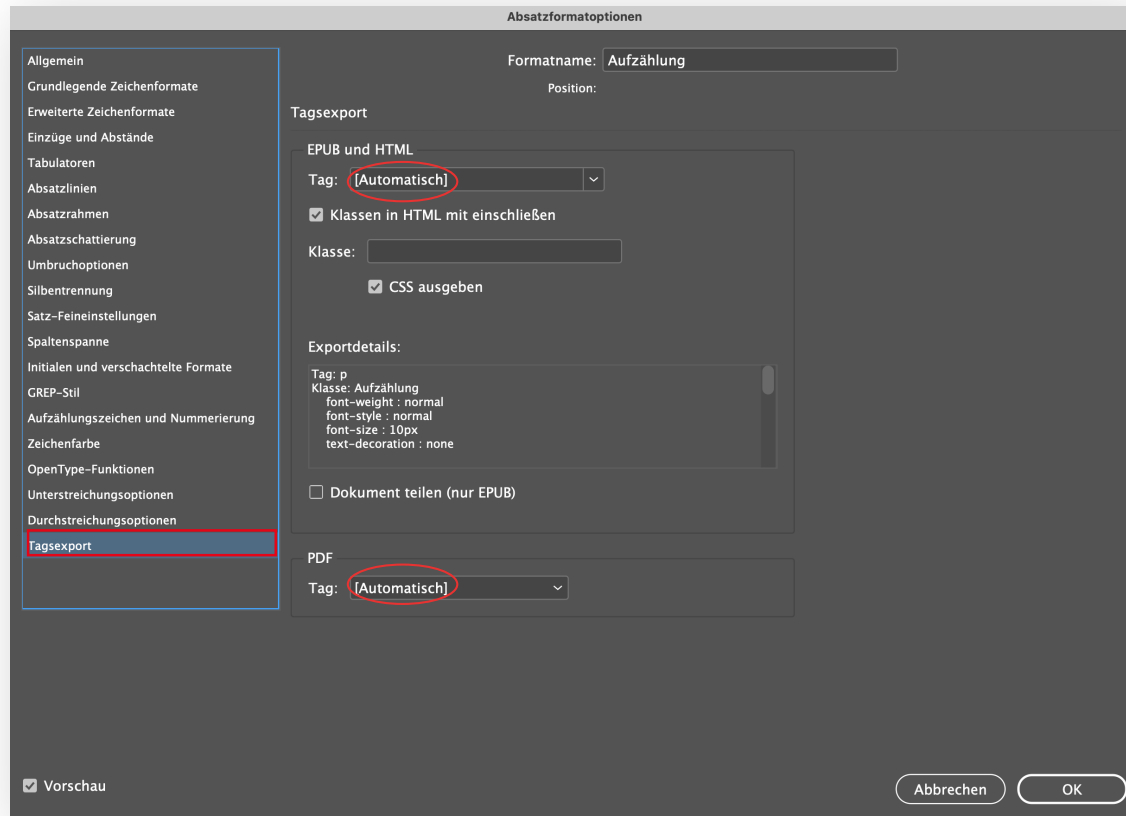


Absatzformate

- **Alle Textelemente** in Indesign müssen mit Absatzformaten und ggf. Zeichenformaten versehen und sinngemäß benannt werden werden.
- **Hauptsprache** unter „Erweiterte Zeichenformate“ anlegen, z. B. *Deutsch: 2006 Rechtschreibreform*
- Haken bei **Ligaturen abwählen**
- **Tags** (H1, H2, H3, P...) in den Absatzformaten im Reiter „Tagsexport“ unter EPUB und PDF festlegen

ACHTUNG!

- ***Ligaturen** müssen in den Absatzformaten ausgewählt werden, da es ansonsten später Probleme mit der Vorlesefunktion gibt!*
- *Auch interaktive Felder müssen getaggt werden.*



Listen und Tabellen

- **Listenfunktion** verwenden (Aufzählung oder Nummerierung) und eigenes Absatzformat erstellen
- Export-Tag im Absatzformat muss auf „automatisch“ stehen
- Tabellen mit Tabellenkopfzeilen versehen (um korrekt zugeordnete Überschriftenzellen zu generieren)


ACHTUNG!

- *Tabellen dürfen nicht für Layoutzwecke verwendet werden, sondern nur für Datenzwecke*



Widerrufsformular

Muster-Widerrufsformular

Wir sind Partner der  **Stadtwerke SH**

Bitte verwenden Sie das folgende Formular nur, wenn Sie den Vertrag widerrufen möchten.

Hiermit widerrufe(n) ich/wir (*) den von mir/uns (*) abgeschlossenen Vertrag über den Kauf der folgenden Waren (*) / die Erbringung der folgenden Dienstleistung (*):

bestellt am (*) / erhalten am (*):

Name der/des Verbraucher(s)

Anschrift der/des Verbraucher(s)

Ort und Datum

Unterschrift

(*) Unzutreffendes bitte streichen.

Auszug aus einem Formular mit mehrfachverwendeter Fußnote

Fußnoten

- **Einfachen Fußnoten:** pro Fußnote ein Verweis; via „Fußnote einfügen“ erstellen
- **mehrfach verwendete Fußnoten:** pro Fußnote mehrere Verweise; Bearbeitung in Acrobat Pro zwingend nötig (mehr auf S. 19)



A. Widerrufsbelehrung für den Kauf von Waren (Endgerät)#

Widerrufsrecht ↗

Sie haben das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beginnt, wenn Sie die Waren in Besitz genommen haben bzw. hat. Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns (Stadtwerke SH, Glasfaser, 444, glasfaser@stadtwerke-sh.de) mittels einer eindeutigen Erklärung (z. B. ein mit der Post versandter Brief oder ein beigefügtes Muster-Widerrufsformular) verwenden, das jedoch nicht vorgeschrieben ist. Zur Wahrung der Widerrufsfrist genügt die Absendung des Widerrufs.

Folgen des Widerrufs ↗

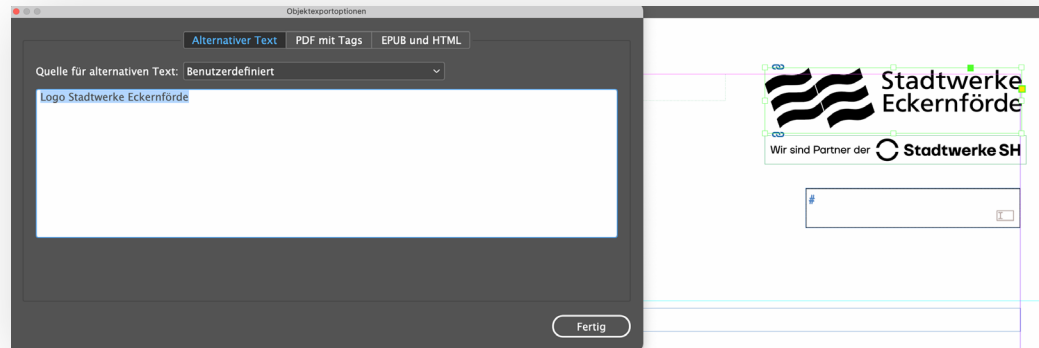
Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, einschließlich der Kosten für die Lieferung, unverzüglich zurückzuerstatten. Wir werden Ihnen keine anderen Kosten in Rechnung stellen, die über die Kosten der Lieferung hinausgehen. Wenn Sie eine andere Art der Lieferung als die von uns angebotene, günstigste Standardlieferung gewählt haben, sind wir Ihnen für den Ersatz dieser Kosten verpflichtet. Wir werden Ihnen keine anderen Kosten in Rechnung stellen, die über die Kosten der Lieferung hinausgehen. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Zahlung verwendet haben. Die Rückzahlung wird Ihnen auf dem Konto gutgeschrieben oder auf eine andere von Ihnen angegebene Weise überwiesen. Wir werden Ihnen keine anderen Kosten in Rechnung stellen, die über die Kosten der Lieferung hinausgehen. Die Frist ist gewahrt, wenn Sie die Waren vor Ablauf der Frist zur Rückzahlung an uns (Stadtwerke SH, Glasfaser, 444, glasfaser@stadtwerke-sh.de) zurückzusenden oder zu übergeben. Sie müssen für einen etwaigen Wertverlust der Waren nur aufkommen, wenn dieser Wertverlust auf einen zurückschicken mit ihnen zurückzuführen ist.

Absätze und Zeilenumbrüche

- **Absätze** nur mit "Abstand davor" und "Abstand danach" definieren
- **keine harten, manuellen Umbrüche** verwenden, sondern die automatische Silbentrennung bzw. bedingten Trennstrich
- wenn dies nicht möglich: vor dem weichen Umbruch ein Leerzeichen setzen

ACHTUNG!

- *Absätze nicht mit Mehrfach-Umbrüchen anlegen*




Grafiken


- Abbildungen, Infografiken o. Ä. nicht als loses Objekt sondern als JPG, PNG etc. einbinden
- Keine PDFs platzieren, ggf. als pixelbasierte Grafik ausgeben lassen und anschließend einbinden
- **Alternativtexte** für alle Grafiken über „Objektexportoptionen“ vergeben und unter „Benutzerdefiniert“ dann eine kurze Beschreibung eintragen, damit blinde Nutzer Zugriff auf die Aussage eines Bildes o. Ä. haben



Eckernförde / Privatkunden / Auftrag Glasfaser Telekommunikationspaket



**Stadtwerke
Eckernförde**

Wir sind Partner der  **Stadtwerke SH**

**Auftrag Glasfaser
Telekommunikationspaket**

Hinweis: Die Beauftragung ist nur im Zusammenhang mit einem Glasfaser Hausanschluss der Stadtwerke Eckernförde GmbH möglich. Der/Die Grundstückseigentümer/in/innen müssen in jedem Fall die beiliegende Grundstückseigentümererklärung mit Beauftragung des Glasfaser Hausanschlusses vollständig ausfüllen und diese dem Auftrag beifügen, sofern noch kein Glasfaser Hausanschluss von uns vorhanden ist.

1. Auftraggeber/in

Anrede	Geburtsdatum
Vornamen/Name	Straße und Hausnummer
PLZ und Ort	ggf. Ortsteil
Rufnummer/Mobilnummer	Selbst Bewohner/in <input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein Grundstückseigentümer/in <input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein
E-Mail*	Geschoss/Wohnung <input type="text"/> Lage <input checked="" type="radio"/> links <input type="radio"/> mittig <input type="radio"/> rechts

*Der Telekommunikationsanbieter kann dem Kunden über die angegebene E-Mail-Adresse rechtserhebliche Erklärungen zur Begründung, Durchführung, Änderung oder Beendigung dieses Vertragsverhältnisses (z. B. Mitteilungen über den Vertragsbeginn, die gesetzlich geregelten Beratungen, Belehrungen und Hinweise etc.) zusenden. Für eine darüber hinausgehende Verwendung der E-Mail-Adresse gilt Ziffer 14 dieses Auftrages. Änderungen der vorgenannten Kontaktdaten des Kunden sind dem Telekommunikationsanbieter unverzüglich in Textform mitzuteilen.

2. Adresse des Anschlusses (falls abweichend vom/von Auftraggeber/in)

Anrede	Straße und Hausnummer
Vornamen/Name	ggf. Ortsteil
PLZ und Ort	E-Mail
Rufnummer/Mobilnummer	

Zierelemente

- für die Barrierefreiheit unwichtige Elemente wie beispielsweise Farbhintergründe, Trennlinien etc. müssen auf der Musterseite hinterlegt werden
- wenn dies nicht passiert, werden die grafischen Elemente vorgelesen als „Pfad,Pfad,Pfad...“



A. Widerrufsbelehrung für den Kauf von Waren (Endgerät)

Widerrufsrecht

Sie haben das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beginnt, wenn Sie nicht der Beförderer ist, die Waren in Besitz genommen haben bzw. hat. Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie 444.glasfaser@stadtwerke-sh.de mittels einer eindeutigen Erklärung (z. B. ein mit der Post versandter Brief oder ein beigefügtes Muster-Widerrufsformular verwenden, das jedoch nicht vorgeschrieben ist. Zur Wahrung der Widerrufsfrist absenden.

Neuer Hyperlink

Verknüpfen mit: E-Mail

OK

Abbrechen

Ziel

Adresse: glasfaser@stadtwerke-sh.de

Betreffzeile:

☒ Freigegebenes Hyperlink-Ziel

Aussehen Barrierefreiheit

Zeichenformat

Format: Hyperlink

PDF-Darstellung

Art: Unsichtbares Rechteck

Markieren: Ohne Breite: Schmal

Farbe: Schwarz Format: Durchgezogen

Hyperlinks

- alle Links wie E-Mail-Adressen, URLs etc. müssen mit einem Hyperlink versehen werden
- Textpassage markieren und über „**Hyperlinks und Querverweise**“ im Schrift-Reiter den entsprechenden Typen auswählen
- anschließend den Link wie gewünscht gestalten (Unterstreichungen entfernen etc.)



Geschoss/Wohnung # Lage links mittig rechts

Falls nein, Name Eigentümer/In #

Y-Zeichen zeigt an, dass eine Verknüpfung stattgefunden hat

Schaltflächen und Formularelemente

Typ: Textfeld

Name: Name Eigentümer

Ereignis: Beim Loslassen oder Antippen

Aktionen: + -

[Keine Aktionen hinzugefügt]

☐ Bis zum Auslösen ausgeblendet

PDF-Optionen

Beschreibung: Bitte Name des Eigentümers eintragen, falls Sie dies

☒ Druckbar ☐ Schreibgeschützt

☐ Erforderlich ☐ Mehrere Zeilen

☐ Kennwort ☐ Bildlauf möglich

Schriftart: Minion Pro Schriftgrad: 10

Regular

Interaktive Elemente (IE)

- Schaltflächen und Formularfelder unter „Fenster – Interaktiv“ definieren
- **Typ festlegen** (Textfeld, Optionsfeld, Kontrollkästchen...), ggf. benennen für eine bessere Orientierung in Acrobat Pro
- im Fenster unter „PDF-Optionen“ eine **kurze Anleitung** verfassen, was der Leser/Hörer machen soll (z. B. „Bitte Namen eintragen.“ oder „Bitte XY auswählen“)
- IE müssen immer verknüpft/verankert werden
 - IE muss auf derselben Ebene wie das zu verknüpfende Element sein
 - Schaltfläche anklicken, dann das rot ausgefüllte Kästchen des Begrenzungsrahmens hinter den Text ziehen, der verknüpft werden soll

ACHTUNG!

- hinter dem Text bzw. vor dem Verknüpfungssymbol muss ein Leerzeichen stehen
- *Verknüpfungssymbol hinter dem Haupttext stellt sicher, dass zuerst der Text vorgelesen wird und dann die Beschreibung des IE (Standard-Norm in der Barrierefreiheit)*



Widerrufsformular

Muster-Widerrufsformular

Bitte verwenden Sie das folgende Formular nur, wenn Sie den Vertrag widerrufen möchten.

Hiermit widerrufe(n) ich/wir (*) den von mir/uns (*) abgeschlossenen Vertrag über den Kauf der folgenden Waren (*) / die Erbringung der folgenden Dienstleistung (*):

bestellt am (*) / erhalten am (*)

Name des Verbraucher(s)

Anschrift des Verbraucher(s)

(*) Unzutreffendes bitte streichen.

Ort und Datum

Unterschrift

Widerrufsrecht / Widerrufsbelehrung

Verbraucher haben das folgende Widerrufsrecht:
Ihr Auftrag umfasst Dienstleistungen (Breitbandanschluss und Telekommunikationsdienste) sowie gegebenenfalls den Kauf oder die Miete einer Ware (Endgerät), für die jeweils ein Widerrufsrecht besteht. Die entsprechende Widerrufsbelehrung finden Sie nachfolgend. Mit der Ausübung eines Widerrufsrechts, widerrufen Sie den Auftrag in Gänze.

A. Widerrufsbelehrung für den Kauf von Waren (Endgerät)

Widerrufsrecht
Sie haben das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage ab dem Tag an dem Sie oder ein von Ihnen benannter Dritter, der nicht der Beförderer ist, die Waren in Besitz genommen haben bzw. hat. Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns (Stadtwerke Eckernförde GmbH, Bombrück 1, 24340 Eckernförde, Telefon: 04351 905-444, glasfaser@stadtwerke-sh.de) mittels einer eindeutigen Erklärung (z. B. ein mit der Post versandter Brief oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Sie können dafür das beigefugte Muster-Widerrufsformular verwenden, das jedoch nicht vorgeschrieben ist. Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

Folgen des Widerrufs
Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, einschließlich der Lieferkosten (mit Ausnahme der zusätzlichen Kosten, die sich daraus ergeben, dass Sie eine andere Art der Lieferung als die von uns angebotene, günstigste Standardlieferung gewählt haben), unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet. Wir können die Rückzahlung verweigern, bis wir die Waren wieder zurückerhalten haben oder bis Sie den Nachweis erbracht haben, dass Sie die Waren zurückgesandt haben, je nachdem, welches der frühere Zeitpunkt ist. Sie haben die Waren unverzüglich und in jedem Fall spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag, an dem Sie uns über den Widerruf dieses Vertrags unterrichten, an uns (Stadtwerke Eckernförde GmbH, Bombrück 1, 24340 Eckernförde, Telefon: 04351 905-444, glasfaser@stadtwerke-sh.de) zurückzusenden oder zu übergeben. Die Frist ist gewahrt, wenn Sie die Waren vor Ablauf der Frist von vierzehn Tagen absenden. Sie tragen die unmittelbaren Kosten der Rücksendung der Waren. Sie müssen für einen etwaigen Wertverlust der Waren nur aufkommen, wenn dieser Wertverlust auf einen zur Prüfung der Beschaffenheit, Eigenschaften und Funktionsweise der Waren nicht notwendigen Umgang mit ihnen zurückzuführen ist.

B. Widerrufsbelehrung für Dienstleistungen (Breitbandanschluss Telekommunikationsdienste)

Widerrufsrecht
Sie haben das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage ab dem Tag des Vertragsschlusses. Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns (Stadtwerke Eckernförde GmbH, Bombrück 1, 24340 Eckernförde, Telefon: 04351 905-444, glasfaser@stadtwerke-sh.de) mittels einer eindeutigen Erklärung (z. B. ein mit der Post versandter Brief oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Sie können dafür das beigefugte Muster-Widerrufsformular verwenden, das jedoch nicht vorgeschrieben ist. Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

Folgen des Widerrufs
Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, einschließlich der Lieferkosten (mit Ausnahme der zusätzlichen Kosten, die sich daraus ergeben, dass Sie eine andere Art der Lieferung als die von uns angebotene, günstigste Standardlieferung gewählt haben), unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet. Haben Sie verlangt, dass die Dienstleistung während der Widerrufsfrist beginnen soll, so haben Sie uns einen angemessenen Betrag zu zahlen, der dem Anteil der bis zu dem Zeitpunkt, zu dem Sie uns von der Ausübung des Widerrufsrechts hinsichtlich dieses Vertrags unterrichten, bereits erbrachten Dienstleistungen im Vergleich zum Gesamtumfang der im Vertrag vorgesehenen Dienstleistungen entspricht.

Seite 1/1

Stadtwerke Eckernförde GmbH Bombrück 1 24340 Eckernförde Aufsichtsratsvorsitzende: Im Plog	Telefon: 04351 905-444 glasfaser@stadtwerke-sh.de www.stadtwerke-sh.de	Anteilsgesicht Karl / HSB 9 EC Stz: Eckernförde US: IdNr: DE201615511 St-Nr.: 1525330226	Geschäftsführung: Wolfgang Schöls Helge Spehr	Förde Sparkasse IBAN: DE35 2105 0170 0000 1378 10 BIC: NOLADE21KOE	Eckernförder Bank IBAN: DE36 2105 2023 0011 0147 00 BIC: GENODEF330
--	--	---	---	--	---

Artikel

- ☒ Kopfzeile
 - ☐ <Widerrufsformular>
 - ☒ <Logo_ECK_1C.eps>
 - ☒ <Partnerzusatz_geschaeflich_1...>
 - ☐ <Muster-Widerrufsformular>
- ☒ > Widerruf
- ☒ > Widerrufsrecht/Widerrufsbelehrung
- ☒ > Fußzeile

Artikel

- hier wird definiert, was später ausgegeben werden soll und in welcher Reihenfolge
- ist eine **Zusammenfassung von Kapiteln/Bereichen** (z. B. Kopfzeile oder Headline + alle dazugehörigen Elemente, Fußzeile)
- aufrufbar unter „Fenster – Artikel“
- zu definierendes Element auswählen, dann „Neuen Artikel anlegen“ anklicken und benennen
- alle dazugehörigen Elemente über das Plus-Symbol hinzufügen

ACHTUNG!

- *keine interaktiven Felder darin einpflegen!*



Lesezeichen

- stellt sicher, dass das Dokument später in richtiger Reihenfolge vorgelesen wird und man später im PDF zu bestimmten Bereichen springen kann
- alle Überschriften des Dokuments als unter „Lesezeichen“ als Lesezeichen setzen und 1:1 wie die Überschrift benennen (Kürzung bei langen Überschriften möglich)

Änderungen, Interner und Druckfehler vorbehalten | Stand: Februar 2023

Widerrufsformular

Muster-Widerrufsformular

Bitte verwenden Sie das folgende Formular nur, wenn Sie den Vertrag widerrufen möchten.

Hiermit widerrufe(n) ich/wir (*) den von mir/uns (*) abgeschlossenen Vertrag über den Kauf der folgenden Waren (*)/ die Erbringung der folgenden Dienstleistung (*):

bestellt am (*) / erhalten am (*)

Name des/der Verbraucher(s)

Anschrift des/der Verbraucher(s)

Ort und Datum

Unterschrift

X

(*) Unzutreffendes bitte streichen.

Widerrufsrecht / Widerrufsbelehrung

Verbraucher haben das folgende Widerrufsrecht:

Ihr Auftrag umfasst Dienstleistungen (Breitbandanschluss und Telekommunikationsdienste) sowie gegebenenfalls den Kauf oder die Miete einer Ware (Endgerät), für die jeweils ein Widerrufsrecht besteht. Die entsprechende Widerrufsbelehrung finden Sie nachfolgend. Mit der Ausübung eines Widerrufsrechts, widerrufen Sie den Auftrag in Gänze.

A. Widerrufsbelehrung für den Kauf von Waren (Endgerät)

Widerrufsrecht

Sie haben das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage ab dem Tag an dem Sie oder ein von Ihnen benannter Dritter, der nicht der Befehlshaber ist, die Waren in Besitz genommen haben bzw. hat. Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns (Stadtwerke Eckernförde GmbH, Bornbrook 1, 24340 Eckernförde, Telefon: 04351 905-444, glasfaser@stadtwerke-sh.de) mittels einer eindeutigen Erklärung (z. B. ein mit der Post versandter Brief oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Sie können dafür das beigefügte Muster-Widerrufsformular verwenden, das jedoch nicht vorgeschrieben ist. Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

Folgen des Widerrufs

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, einschließlich der Lieferkosten (mit Ausnahme der zusätzlichen Kosten, die sich daraus ergeben, dass Sie eine andere Art der Lieferung als die von uns angebotene, günstigste Standardlieferung gewählt haben), unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet. Wir können die Rückzahlung verweigern, bis wir die Waren wieder zurückerhalten haben oder bis Sie den Nachweis erbracht haben, dass Sie die Waren zurückgeschickt haben, in welchem, whichever der frühere Zeitpunkt ist. Sie haben die Waren unverzüglich und in jedem Fall spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag, an dem Sie uns über den Widerruf dieses Vertrags unterrichten, an uns (Stadtwerke Eckernförde GmbH, Bornbrook 1, 24340 Eckernförde, Telefon: 04351 905-444, glasfaser@stadtwerke-sh.de) zurückzusenden oder zu übergeben. Die Frist ist gewahrt, wenn Sie die Waren vor Ablauf der Frist von vierzehn Tagen absenden. Sie tragen die unmittelbaren Kosten der Rücksendung der Waren. Sie müssen für einen etwaigen Wertverlust der Waren nur aufkommen, wenn dieser Wertverlust auf einen zur Prüfung der Beschaffenheit, Eigenschaften und Funktionsweise der Waren nicht notwendigen Umgang mit ihnen zurückzuführen ist.

B. Widerrufsbelehrung für Dienstleistungen (Breitbandanschluss Telekommunikationsdienste)

Widerrufsrecht

Sie haben das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage ab dem Tag des Vertragsschlusses. Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns (Stadtwerke Eckernförde GmbH, Bornbrook 1, 24340 Eckernförde, Telefon: 04351 905-444, glasfaser@stadtwerke-sh.de) mittels einer eindeutigen Erklärung (z. B. ein mit der Post versandter Brief oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Sie können dafür das beigefügte Muster-Widerrufsformular verwenden, das jedoch nicht vorgeschrieben ist. Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

Folgen des Widerrufs

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, einschließlich der Lieferkosten (mit Ausnahme der zusätzlichen Kosten, die sich daraus ergeben, dass Sie eine andere Art der Lieferung als die von uns angebotene, günstigste Standardlieferung gewählt haben), unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet. Haben Sie verlangt, dass die Dienstleistung während der Widerrufsfrist beginnen soll, so haben Sie uns einen angemessenen Betrag zu zahlen, der den Anteil der bis zu dem Zeitpunkt, zu dem Sie uns von der Ausübung des Widerrufsrechts hinsichtlich dieses Vertrags unterrichten, bereits erbrachten Dienstleistungen im Vergleich zum Gesamtumfang der im Vertrag vorgesehenen Dienstleistungen entspricht.

Seite 1/1

Stadtwerke Eckernförde GmbH
Bornbrook 1
24340 Eckernförde
Aufsichtsratsvorsitzende: Iris Pögg

Telefon: 04351 905-444
glasfaser@stadtwerke-sh.de
www.stadtwerke-sh.de

Antwortschrift Kauf / HWB 9 EC
Stz: Eckernförde
US: 10H: DE201616511
St-Nr.: 15253-30226

Geschäftsführung:
Wolfgang Schöps
Helge Spehr

Finde Sparkasse
IBAN: DE36 2105 0170 0000 1378 10
BIC: NOLADE21KIE

Eckernförde Bank
IBAN: DE36 2105 0222 0001 0747 00
BIC: GENODE33LEF0

Informationen für Ihre Unterlagen



Dateiinformationen für SWSH_2300_PP_014_Widerrufsformular_barrierefrei_ECK_RZ.indd

Einfach
Kameradaten
Ursprung
IPTC
IPTC-Erweiterung
GPS-Daten
Audiodaten
Videodaten
Photoshop
DICOM
AEM-Eigenschaften
Raw-Daten

Dokumenttitel:

Autor:
Mehrere Werte können durch Semikola oder Kommata voneinander getrennt werden

Autorentitel:

Beschreibung:
Mehrere Werte können durch Semikola oder Kommata voneinander getrennt werden

Bewertung: ☆ ☆ ☆ ☆ ☆

Beschreibung des Autors:

Stichwörter:
Mehrere Werte können durch Semikola oder Kommata voneinander getrennt werden

Copyright-Status:

Copyright-Hinweis:

Copyright Info URL:

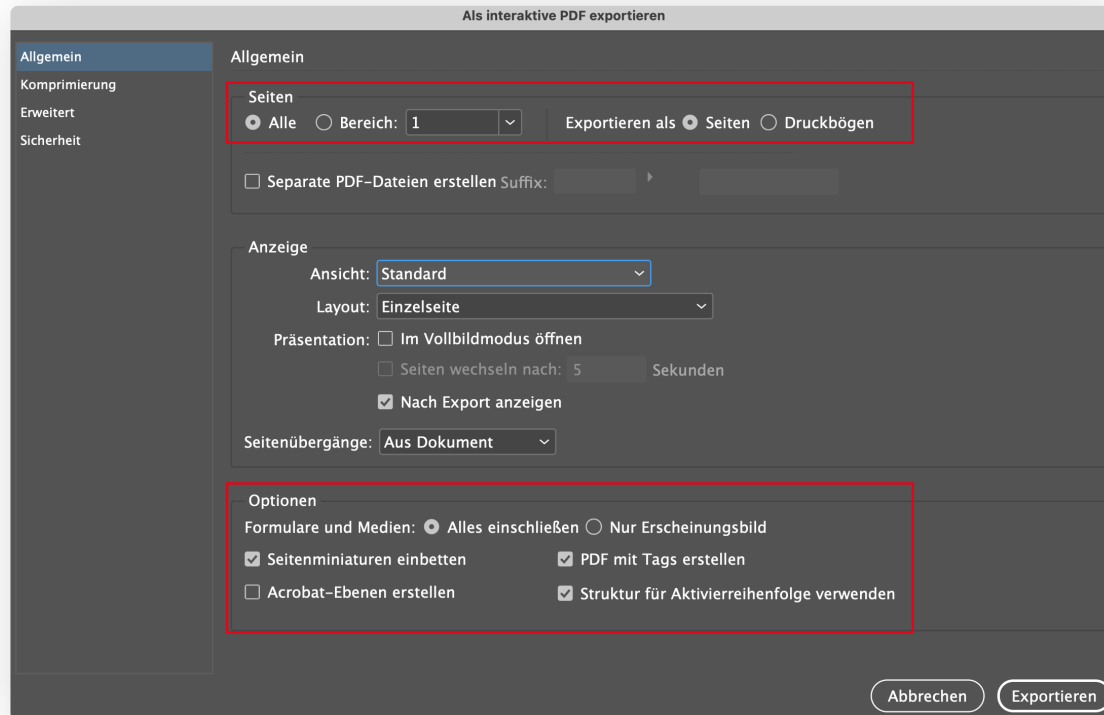
Erstellungsdatum: 14.02.2018, 09:33:53
Änderungsdatum: 08.02.2023, 16:58:39
Anwendung: Adobe InDesign 18.1 (Macintosh)

Powered By **xmp**

Voreinstellungen Vorlagenordner Abbrechen OK

Dokumententitel

- unter „Datei – Dateiinformationen“ im Abschnitt „Einfach“ folgendes festlegen:
 - **Dokumententitel**
 - **Autor/Verfasser**
 - **Optional:** Suchbegriffe/Stichwörter für Suchmaschinen, falls das Dokument später im Web veröffentlicht wird

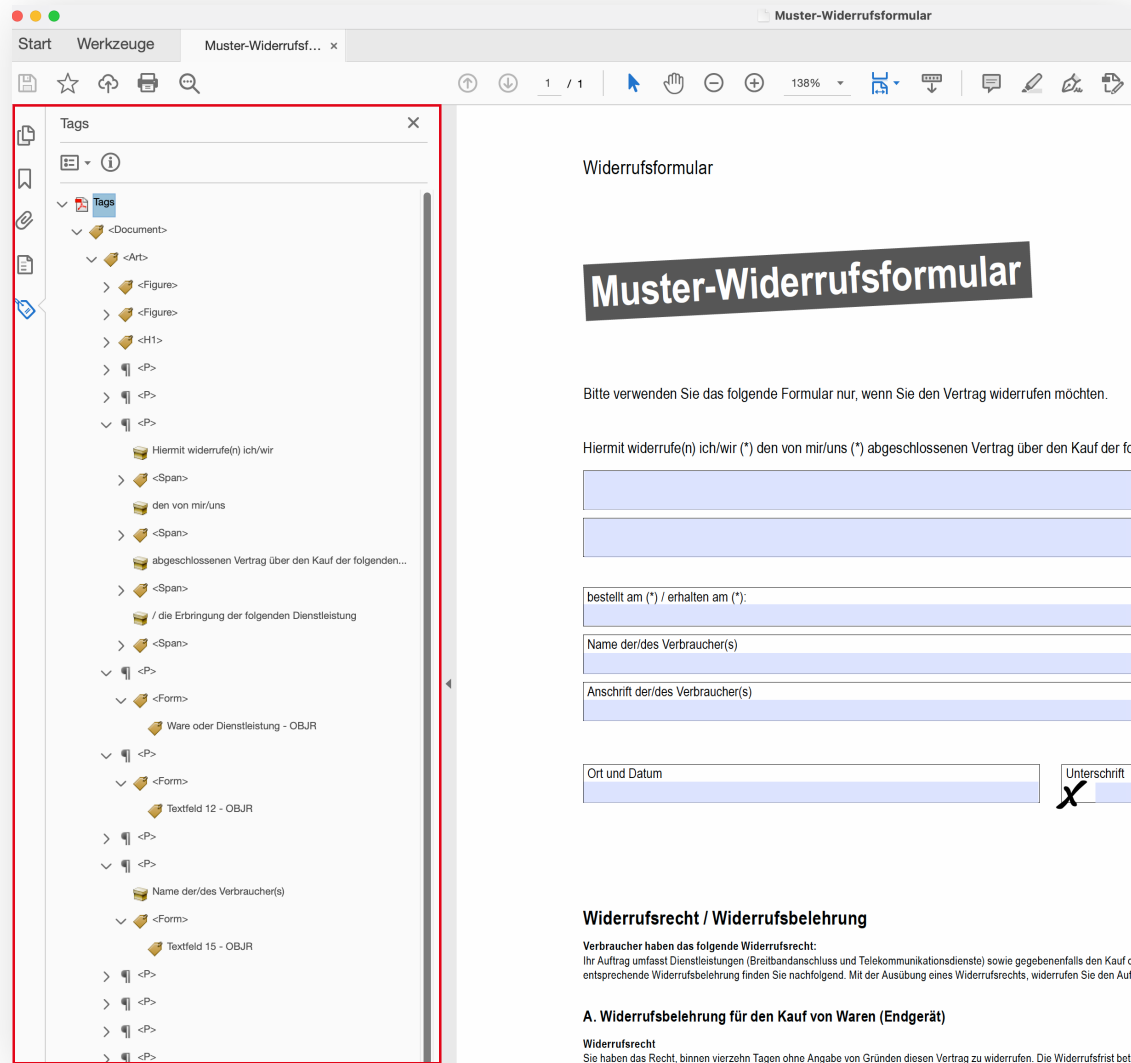


Export als interaktives PDF

- Immer Einzelseiten ausgeben
- Unter „Allgemein – Optionen“ immer „PDF mit Tags erstellen“ und „Struktur für Aktivierreihenfolge verwenden“ anhängen
- es kann nochmal geprüft werden, ob die Sprache richtig eingestellt ist
- unter „Komprimierung“ die Bildkomprimierung auf JPG belassen; sollte das Dokument zu groß sein, hier ggf. die Auflösung verringern

Weiterverarbeitung in Adobe Acrobat Pro





Tags

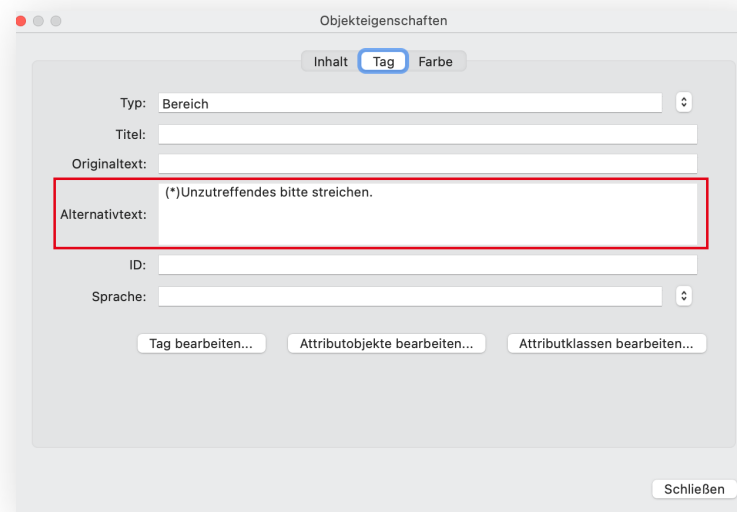
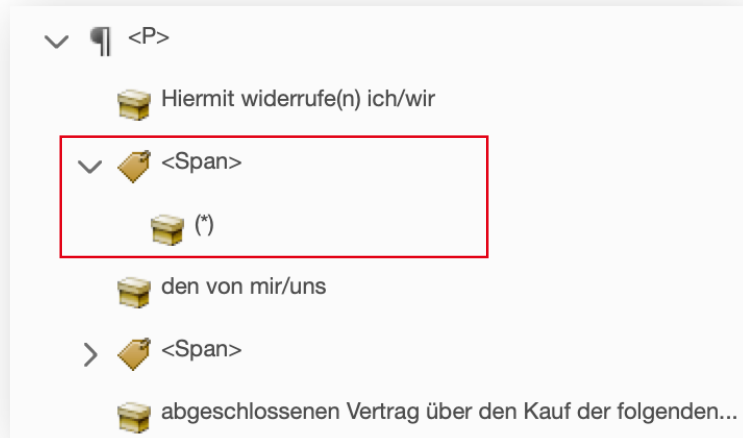
- Tag-Fenster einblenden über „Anzeige – Ein-/Ausblenden – Navigationsfenster – Tags“
- Tags **<Story>** oder **<Structure>** müssen händisch in ein **<P>** aufgelöst werden
 - Inhalte aus dem aufklappbaren **<Story>** herausziehen
 - Inhalte in einen neuen oder vorhandenen **<P>**-Tag schieben
 - leeren **<Story>**-Tag löschen
- **<Form>**-Tags müssen auch in ein **<P>** integriert werden, aber nicht aufgelöst werden (Verschachtelung wie in der Programmierung)
- Tags **<Felder>** sind in Indesign nicht richtig getaggt worden und können in Acrobat Pro nachträglich zugeordnet werden (H1, H2, P...)



Bild folgt

Fußnoten

- In Indesign korrekt angelegte Fußnoten (über „Fußnote einfügen“) müssen innerhalb eines <P>-Tags liegen
- Die Fußnote selbst ist in einem <Reference>-Tag,
- Hinter <Reference> folgt ein <Note>-Tag, in dem der Fußnotentext steht (wird alles automatisch angelegt, wenn die Fußnote in Indesign korrekt angelegt wurde)
- Innerhalb des <Note>-Tags darf kein weiterer Tag stehen



Fußnoten mit Mehrfachnutzung

- z.B. aufgrund von mehrfacher Nutzung einer Fußnote im Verlauf eines Dokuments
- müssen über Adobe Acrobat **manuell eingepflegt** werden
- Die Fußnote muss dabei in einen separaten integriert werden:
 - Tag „Bereich“ erstellen via Rechtsklicks, dann „Neuer Tag“
 - Fußnotenzahl oder Sternchen im Text des Dokuments (nicht im Tag-Fenster) markieren
 - „Tag aus Auswahl“ auswählen
 - Das Textelement in den ziehen
 - Rechtsklick auf : „Eigenschaften“ öffnet die Objekteigenschaften, wo unter „Alternativtext“ der Fußnoten-Text inklusive voranstehender Fußnote eingetragen wird.



Dokumenteigenschaften - Beschreibung

Datei: SWSH_2300_PP_014_Widerrufsformular_barrierefrei_ECK_RZ.pdf
 Titel: Muster-Widerrufsformular
 Verfasser: Stadtwerke Eckernförde
 Thema:
 Stichwörter: Stadtwerke Eckernförde; Muster-Widerrufsformular; Widerruf

Erstellt am: 08.02.23, 16:47:39
 Geändert am: 08.02.23, 16:57:30
 Anwendung: Adobe InDesign 18.1 (Macintosh)

Dokumenteigenschaften - Layout und Vergrößerung

Layout und Vergrößerung
 Navigationsregisterkarte: Lesezeichen-Fenster und Seite
 Seitenlayout: Einzelne Seite
 Vergrößerung: Fenstergröße
 Öffnen bei Seite: 1 von 1

Fensteroptionen
☐ Fenster an erste Seite anpassen
☐ Fenster auf Bildschirm zentrieren
☐ Im Vollbildmodus öffnen

Einblenden: Dokumenttitel

Benutzeroberflächenoptionen
☐ Menüleiste ausblenden
☐ Werkzeugleisten ausblenden
☐ Fenstersteuerelemente ausblenden

Dokumenteigenschaften - Erweitert

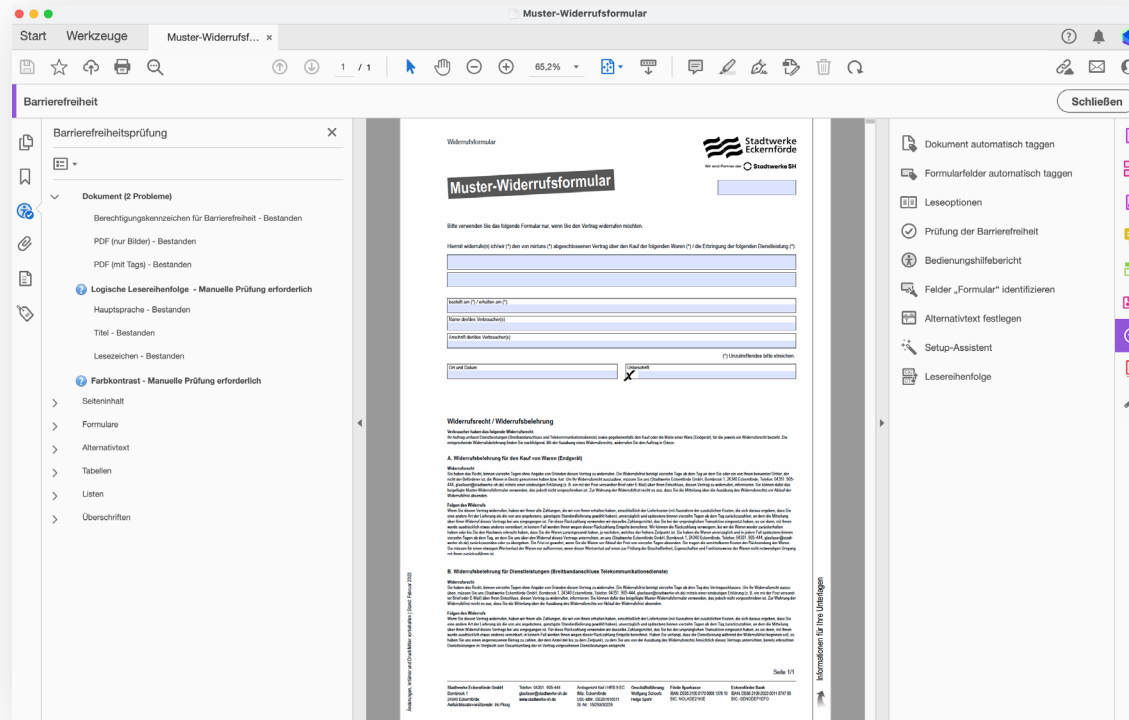
PDF-Einstellungen
 Basis-URL:
 Suchindex: Durchsuchen... Löschen
 Überfüllung: Nein

Dialogfeld „Drucken“ - Vorgaben
 Anpassen der Seitengröße: Standard
 Beidseitiger Modus: Einseitig
 Papierquelle anhand des Seitenformats:
 Seitenbereich drucken:
 Anzahl Exemplare: Standard

Leseoptionen
 Bund: Links
 Sprache: Deutsch

Dateieigenschaften

- Unter „Datei – Eigenschaften“ im Reiter „Beschreibung“ prüfen, dass Titel und Verfasser ausgefüllt sind
- Bei Web-PDFs muss auch der Bereich „Stichwörter“ ausgefüllt sein
- Unter „Ansicht beim Öffnen“ muss bei „Navigationsregisterkarte“ immer „Lesezeichen-Fenster und Seite“ ausgewählt sein
- Bei den Fensteroptionen unter „Ansicht beim Öffnen“ muss bei Einblenden „Dokumenttitel“ ausgewählt sein
- Im dem Reiter „Erweitert“ muss unter Leseoption die jeweilige Sprache sowie die Leserichtung eingetragen sein (für deutsche Texte gilt „Bund:Links“ und Sprache: „Deutsch“)



Vorab-Prüfung auf Barrierefreiheit

- Werkzeug „Barrierefreiheit“ in Adobe auswählen
- „Prüfung der Barrierefreiheit“ anklicken, dann auf „Prüfung starten“
- Es werden immer 2 Probleme bestehen bleiben bzw. angemerkt, die ignoriert werden können
 - Logische Lesereihenfolge
 - Farbkontrast
- Sollten bei der Prüfung noch Fehler angemerkt werden, muss das Dokument nachgearbeitet werden
- Anschließend sollte das Dokument im PDF Accessibility Checker detaillierter geprüft werden

PDF Accessibility Checker (Windows)





PAC 3 - PDF Accessibility Checker 3 Version: 3.0.7.0

PDF Accessibility Checker 3

Titel: QuickStart-Guide axesPDF for Word
Dateiname: aP4W_Guide_DE_QuickStart_V180621.pdf
Sprache: de-CH Tags: 791 Seiten: 28 Grösse: 1 MB

PDF/UA

Die von PAC geprüften PDF/UA-Anforderungen sind erfüllt.

Prüfpunkt	Bestan...	Warnung	Durchg...
PDF Syntax	879	0	0
Schriften	14	0	0
Inhalt	80260	0	0
Eingebettete Dateien	0	0	0
Natürliche Sprache	38032	0	0
Strukturelemente	956	0	0
Strukturbaum	1582	0	0
Rollenzuordnungen	1600	0	0
Alternative Beschreibungen	3164	0	0
Metadaten	6	0	0
Dokumenteinstellungen	20	0	0

Sponsoren:

- printsatz
- axes PDF
- Access1
- BITV
- SZBLIND

Detail-Bericht PDF-Bericht exportieren

Screenreader-Vorschau Logische Struktur

Dokumentstatistik

Allgemein

- kostenfreier Prüfbericht des PDF Accessibility Checker 2021 ist aussagekräftiger und nicht so fehlerbelastet wie der Prüfbericht von Acrobat Pro
- Link: <https://pdfua.foundation/de/>

Workflow

- Dokument via Drag & Drop reinziehen
- Sind nicht überall grüne Häkchen, muss das Dokument überarbeitet werden
- Sind überall grüne Häkchen: Klick auf „PDF Export“, um den Bericht auszugeben
- Screenreader-Vorschau zum Gegenprüfen nutzen
 - Reihenfolge der Leserichtung wird hier angezeigt sowie Tags und Beschreibungstexte
- Hier kann auch nochmal die generelle Struktur überprüft werden

Weiterführendes Material





Lektüre, Links & Co.

- „Barrierefreie PDF-Dokumente erstellen“ von Klaas Posselt und David Fröhlich
- www.konturenreich.de/indesign_barrierefreie_pdfs-erstellen

Hilfreiche Add-Ons zur Erstellung barrierefreier Dokumente

- MadeToTag (InDesign Zusatzprogramm)
- Callas PDFtoHTML 2 (Kostenfreie Screenreader-Version)
- axesPDF – Quickfix